

รายละเอียดการจัดจ้าง

1. **ชื่องาน** จ้างผลิตข่าวประชาสัมพันธ์ข่าวนโยบายและข่าวกิจกรรมทั่วไปของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ทางสื่อสิ่งพิมพ์
2. **จำนวนที่ต้องการ** 1 งาน
3. **รายละเอียดประกอบด้วย**
 - 3.1 ผู้รับจ้างจะต้องผลิตข่าว บทความและภาพข่าวจากข้อมูล ข้อเท็จจริงของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้ให้ข้อมูล
 - 3.2 เป็นภาพข่าว บทความ กิจกรรม ผลงาน และสิ่งประดิษฐ์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะต้องเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 20 ครั้ง ต่อเดือน หรือมากกว่า โดยเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์ ไทยรัฐ เดลินิวส์ มติชน เป็นหลัก จำนวน 10 ครั้ง ต่อเดือน หรือมากกว่า และนอกจากนั้นที่เหลือเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์ข่าวสด หรือคม ชัด ลึก หรือฐานเศรษฐกิจ หรือสยามรัฐ หรือแนวหน้า หรือกรุงเทพธุรกิจ หรือประชาชาติธุรกิจ หรือไทยโพสต์ หรือผู้จัดการ
 - 3.3 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา
 - 3.3.1 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำรายงาน แนวทางการดำเนินการ ที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และแผนแม่บทการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปี พ.ศ. 2552-2556 ในทุกประเด็นของนโยบายหลักการพัฒนามหาวิทยาลัย โดยละเอียด เพื่อเป็นข้อมูลและแนวทางในการดำเนินการของผู้รับจ้าง
 - 3.3.2 มีหลักฐานแสดงสำเนาผลงานของผู้รับจ้าง ว่ามีประสบการณ์ในการดำเนินการในลักษณะเดียวกันจากมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ชั้นนำ อาทิ ไทยรัฐ เดลินิวส์ ข่าวสด คมชัดลึก มติชน มาแสดง ไม่น้อยกว่า 140 หรืออื่นๆ ไม่น้อยกว่า 60 รวมแล้วมีจำนวนไม่น้อยกว่า 200 รายการ ในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นของเสนอราคา โดยมีประเด็นสอดคล้องกับรายงานตามข้อ 3.3.1 (ซึ่งอาจจะอยู่ในรูปของไฟล์ CD หรือ DVD หรือเอกสาร จำนวน 1 ชุด) เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อแสดงให้เห็นถึงศักยภาพและความสามารถของผู้รับจ้างว่าจะสามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ของการจ้าง
4. **กำหนดเวลาที่ต้องการจ้าง**

เดือนพฤศจิกายน 2562 – กันยายน 2563
5. **การส่งมอบงาน**

ผู้รับจ้างจะต้องส่งภาพข่าวที่ได้รับการเผยแพร่แล้วรวบรวมส่งมาไม่น้อยกว่า 20 ชิ้น ข่าวพร้อมสำเนา 1 ชุด โดยมหาวิทยาลัยฯ จะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน

6. สถานที่ส่งมอบ กองประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง

(ลงชื่อ)ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนเิณ สุวรรณคำ)

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นางสาวถาวร สุ่มหิรัญ)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ

(นางนงเยาว์ ชีติวงษ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางณัฐชา กิริติกำจร)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์

1. **ชื่องาน** จ้างผลิตงานข่าวประชาสัมพันธ์ข่าวนโยบายและข่าวกิจกรรมทั่วไปของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีทางสื่อสิ่งพิมพ์
2. **จำนวน** 1 งาน
3. **เหตุผลและความจำเป็น**
 เพื่อเผยแพร่ข่าวและภาพข่าวกิจกรรมผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ ตลอดจนความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัยให้สาธารณชนได้รับรู้ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างกว้างขวางและทั่วถึง
4. **รายละเอียดประกอบการจัดจ้าง** รายละเอียดดังแนบ
5. **ราคามาตรฐานหรือราคาที่เคยจัดจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลา 2 ปี** งบประมาณ
 เดือนละ 80,500.- บาท
6. **วงเงินที่ได้รับอนุมัติ** 896,500.- บาท
7. **คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์**

7.1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มโน สุวรรณคำ	ประธานกรรมการ
7.2	นางสาวถาวร สุ่มหิรัญ	กรรมการ
7.3	นางนงเยาว์ ชัดิวงษ์	กรรมการและเลขานุการ
8. **คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ**

8.1.	นางณัฐชา กীরติกำจร	ประธานกรรมการ
8.2.	นายอลงกรณ์ รัตตะเวทิน	กรรมการ
8.3.	นางสาวชลธิชา ศรีอุบล	กรรมการและเลขานุการ
9. **บริษัท / ห้าง / ร้าน พร้อมเบอร์โทรศัพท์และเบอร์โทรสาร**
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญ แมวกวัก
 โทร. 081-988-5764

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง

(ลงชื่อ)ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มโน สุวรรณคำ)

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นางสาวถาวร สุ่มหิรัญ)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ

(นางนงเยาว์ ชัดิวงษ์)

ลงชื่อ.....

(นางณัฐชา กীরติกำจร)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์

