

รายการตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกจ่าย (Check list)
 เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ (เงินงบประมาณ)
 (กรณีผู้ป่วยนอก สถานพยาบาลของทางราชการ)

Check list	หน่วยงาน/คณะ	รายละเอียดของการตรวจสอบ	Check list กองคลัง ✓ ✕
1	☐	บันทึกข้อความขอเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล	☐
2	☐	รายละเอียดการเบิกค่ารักษาพยาบาล	☐
3	☐	ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (แบบ 7131)	☐
4	☐	ใบเสร็จรับเงิน (ไม่เกิน 1 ปี)	☐
5	☐	ใบรายละเอียดการตรวจทางห้องทดลอง เอกซเรย์ การตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา (ถ้ามี)	☐
6	☐	หนังสือรับรองยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ (ถ้ามี)	☐
7	☐	ใบรับรองรายการยาและอวัยวะเทียมที่ไม่มีจำหน่ายในสถานพยาบาล แบบ 7135 (ถ้ามี)	☐
8	☐	รายละเอียดการตรวจสอบสุขภาพประจำปี (ถ้ามี)	☐
9	☐	กรณีเบิกค่านัด ค่าฝังเข็ม ค่าบริการบำบัดรักษาโรคด้วยวิธีการทางการแพทย์แผนไทยและการแพทย์แผนจีน (ถ้ามี) - ใบรับรองแพทย์/ใบรับรองการรักษา/ใบประกอบวิชาชีพฯ	☐
สำหรับหน่วยงาน/คณะ ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบเอกสาร (.....) วันที่.....		สำหรับกองคลัง ผลการตรวจสอบเอกสาร ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง (ส่งคืน) เนื่องจาก..... ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบเอกสาร (.....) วันที่.....	